

# BUDŽETSKO RAČUNOVODSTVO I

## za samostalno obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova u javnom sektoru

Centar za edukaciju Instituta za ekonomiju i pravo, Beograd

**PRIJAVA – PREDRAČUN ZA OBUKU BR. \_\_\_\_\_ ( JBKJS USTANOVE)**

Institut za ekonomiju i pravo doo Beograd, Grčića Milenka 39, 11000 Beograd  
 Tekući račun: 160-486342-27, 265-1610310003827-83, PIB: 108076082, Matični broj: 20927518  
 Tel: 011/655-76-31, 655-76-32, 655-76-33, 065/801-9552, Faks: 011/655-76-30, E-mail: office@iep.rs

Naknada	Broj učesnika (primeraka)	Cena po učesniku (primerku)	Ukupno:
<b>Naknada za pohađanje obuke i stručne literature za pravna lica (uračunat PDV)</b>		<b>24.990,00</b>	
<b>Naknada za pohađanje obuke i stručne literature za fizička lica (uračunat PDV)</b>		<b>21.990,00</b>	
Knjiga: Kontni plan za budžetski sistem		2.190,00	
	Ukupno:		

Naziv organizacije: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_ M. broj: \_\_\_\_\_  
 Ime i prezime učesnika: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_  
 4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_ 7. \_\_\_\_\_  
 8. \_\_\_\_\_ 9. \_\_\_\_\_ 10. \_\_\_\_\_ 11. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_

Poštanski broj i mesto: \_\_\_\_\_ Ulica i broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Potpis ovlašćenog lica \_\_\_\_\_

M.P

\*Prijava je neopoziva i sadrži sve elemente predračuna na osnovu kojih se može izvršiti uplata. Naručilac se obavezuje da izvrši uplatu celokupnog ugovornog iznosa u roku od 3 dana od dana slanja prijave.

### PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA OBUHVATA:

#### 1. Uvod u budžetsko računovodstvo

#### 2. Aspekti definisanja imovine

- 2.1. Bilans stanja
- 2.2. Poslovne promene i njihov uticaj na bilans stanja

#### 3. Struktura bilansa

- 3.1. Sastavljanje zaključnog bilansa

#### 4. Sistemi knjigovodstva

- Prosto knjigovodstvo
- Dvojno knjigovodstvo
- 4.1. Oblici knjigovodstva
- 4.2. Metode knjigovodstva
- Poslovne knjige
- Pomoćne knjige

#### 5. Budžetsko računovodstvo i budžetska klasifikacija

- 5.1. Pravilnik o standardnom klasifikacionom okviru i kontnom planu za budžetski sistem
- 5.1.1. Klasifikacije po Pravilniku o kontnom planu
- 5.1.2. Sadržina konta i primena Kontnog plana za budžetski sistem

#### 6. Prihodi i rashodi – pojam i nastanak

- 6.1. Knjiženje rashoda i prihoda na kontima uspeha poslovanja
- 6.2. Bilans uspeha kao razlika između računa prihoda i rashoda

#### 7. Sastavljanje završnog računa budžetskih korisnika

- 7.1. Obveznici sastavljanja završnog računa
- 7.2. Dostavljanje završnog računa
- 7.3. Poslovi koji prethode izradi završnog računa
- 7.4. Svođenje knjiženja na gotovinsku osnovu
- 7.5. Uspostavljanje ravnoteže konta klase 300000 sa kontima klase 000000, Klase 100000 i Klase 20000

- 7.6. Obračun ispravke vrednosti osnovnih sredstava-amortizacije
- 7.7. Način obračuna ispravke vrednosti – amortizacije
- 7.8. Obračun revalorizacije
- 7.9. Rezultat poslovanja – način utvrđivanja i knjiženja

Nakon završene obuke vrši se provera znanja na osnovu koje se izdaje **SERTIFIKAT O USPEŠNO ZAVRŠENOJ OBUCI**

### PREDAVAČ:



#### Hasan Berberović

Diplomirani ekonomista sa dugogodišnjim iskustvom u finansijskoj i tržišnoj inspekciji, kao i na poslovima revizije. Ako želimo da njegovo zaista impresivno iskustvo sažmemo u par reči, dovoljno je kazati da je Hasan Berberović vrsni poznavalac celokupne tematike finansija korisnika budžeta, od najosnovnijih knjiženja pa do složenih poslova planiranja i kontrole izvršenja budžeta što mu omogućava da za najveći broj problema u ovoj oblasti ponudi održiva rešenja.

U našem timu obavlja poslove konsultanta za korisnike budžeta, autor je brojnih tekstova sa tematikom budžetskih sredstava i predavač na skupovima. Takođe vodi i školu budžetskog računovodstva.